

ŽIADOSŤ O PRIZNANIE PRÍSPEVKU NA REKREÁCIU (VZOR)

I. ÚDAJE O ZAMESTNANCOVI

meno a priezvisko:

osobné číslo:

dátum vzniku pracovného pomeru:

zamestnávateľ:

II. ÚDAJE O OSOBÁCH, KTORÉ SA SPOLOČNE SO ZAMESTNANCOM ZÚČASTNILI NA REKREÁCII

Zamestnanec čestne vyhlasuje, že sa na rekreácii spolu s ním zúčastnili aj ďalšie osoby:*

- ☐ manžel - manželka
- ☐ vlastné dieťa
- ☐ dieťa zverené do náhradnej starostlivosti (na základe rozhodnutia súdu) alebo osvojené dieťa
- ☐ iná osoba žijúca so zamestnancom v spoločnej domácnosti

III. ÚDAJE O RODIČOVI ZAMESTNANCA (zamestnanec vyplní len v prípade, ak nárok na RP "preniesol" na rodiča)

Zamestnanec čestne vyhlasuje, že nárok na rekreačný príspevok si uplatňuje jeho rodič:

meno a priezvisko rodiča zamestnanca:**

doklad na preukázanie príbuzenského vzťahu:

Osoby, ktoré sa spolu s rodičom zamestnanca zúčastnili na rekreácii:

- ☐ manžel - manželka rodiča zamestnanca
- ☐ dieťa rodiča (zamestnanec, ktorý preniesol nárok na rekreačný príspevok na rodiča) vrátane manželky zamestnanca
- ☐ dieťa zamestnanca (aj zverené) do náhradnej starostlivosti
- ☐ iná osoba žijúca so zamestnancom v spoločnej domácnosti

IV. ÚDAJE O REKREÁCII A OPRÁVNENÝCH VÝDAVKOCH

- ☐ Rekreačia v zariadení***
- ☐ Organizované viacdenné aktivity, zotavovacie podujatia počas školských prázdnin na území SK pre dieťa zamestnanca navštevujúce základnú školu, alebo niektorý z prvých štyroch ročníkov gymnázia s osemročným vzdelávacím programom, alebo iné dieťa žijúce so zamestnancom v spoločnej domácnosti*

Názov rekreačného zariadenia alebo aktivity:

Dátum začatia rekreácie:

Miesto rekreácie:

Počet prenecovaní:

Suma oprávnených výdavkov na rekreáciu:

Druh účtovného dokladu (príloha k žiadosti):****

Druh dokladu o úhrade (príloha k žiadosti): ****

*

zamestnanec vyznačí krížikom, ktorá osoba sa s rodičom zamestnanca zúčastnila na rekreácii

**

za rodiča zamestnanca sa považuje len biologický rodič alebo osvojiteľ (preukazovanie napr. kópiou rodného listu, dokladom o osvojení)

zamestnanec vyznačí výber krížikom

zamestnanec k žiadosti predloží účtovný doklad (napr. faktúra) preukazujúci oprávnené výdavky na rekreáciu a doklad o úhrade (napr. výpis z bankového účtu, doklad z ERP); nie sú akceptované napr. zálohové faktúry, bloky z ERP ručne písomne dopisované, opravované). úhradu oprávnených výdavkov na rekreáciu uhradených ubytovaciemu zariadeniu rodičom zamestnanca, môže zamestnanec preukázať zamestnávateľovi dvoma výpismi z banky a to výpis z účtu rodiča, kde bude prevod peňazí ubytovaciemu zariadeniu a výpis z účtu zamestnanca, kde bude prevod peňazí na účet rodiča.

Zamestnanec súhlasí s tým, že príspevok na rekreáciu bude vyplatený v najbližšom výplatnom termíne u zamestnávateľa: alebo v inom termíne na výplatu mzdy:

Zamestnanec čestne vyhlasuje, že si za príslušný rok žiada o príspevok na rekreáciu len u jedného zamestnávateľa, a že údaje uvedené v žiadosti a predložené doklady sú pravdivé.

V Bratislave, dňa:

Podpis zamestnanca: