

ŽIADOSŤ O PRIZNANIE PRÍSPEVKU NA REKREÁCIU (VZOR)

I. ÚDAJE O ZAMESTNANCOVI

meno a priezvisko:

osobné číslo:

dátum vzniku pracovného pomeru:

zamestnávateľ:

II. ÚDAJE O OSOBACH, KTORÉ SA SPOLOČNE SO ZAMESTNANCOM ZÚČASTNILI NA REKREÁCI

Zamestnanec čestne vyhlasuje, že sa na rekreácii spolu s ním zúčastnili aj ďalšie osoby:*

☐

manžel - manželka

☐

vlastné dieťa

☐

dieťa zverené do náhradnej starostlivosti (na základe rozhodnutia súdu) alebo osvojené dieťa

☐

iná osoba žijúca so zamestnancom v spoločnej domácnosti

III. ÚDAJE O RODIČOVI ZAMESTNANCA (zamestnanec vyplní len v prípade, ak nárok na RP "preniesol" na rodiča)

Zamestnanec čestne vyhlasuje, že nárok na rekreačný príspevok si uplatňuje jeho rodič:

meno a priezvisko rodiča zamestnanca:**

doklad na preukázanie príbuzenského vzťahu:

rodič zamestnanca vyjadruje súhlas so spracúvaním jeho osobných údajov na preukázanie splnenia podmienok za účelom poskytnutia príspevku na rekreáciu podľa § 152a Zákonníka práce súhlasím/nesúhlasím***

Osoby, ktoré sa spolu s rodičom zamestnanca zúčastnili na rekreácii:*

☐

manžel - manželka rodiča zamestnanca

☐

dieťa rodiča (zamestnanec, ktorý preniesol nárok na rekreačný príspevok na rodiča) vrátane manželky zamestnanca

☐

dieťa zamestnanca (aj zverené) do náhradnej starostlivosti

☐

iná osoba žijúca so zamestnancom v spoločnej domácnosti

IV. ÚDAJE O REKREÁCI A OPRÁVNENÝCH VÝDAVKOCH

☐

Rekreácia v zariadení

☐

Organizované viacdenné aktivity, zotavovacie podujatia počas školských prázdnin na území SK pre dieťa zamestnanca navštevujúce základnú školu, alebo niektorý z prvých štyroch ročníkov gymnázia s osemročným vzdelávacím programom, alebo iné dieťa žijúce so zamestnancom v spoločnej domácnosti

Názov rekreačného zariadenia alebo aktivity:

Dátum začatia rekreácie:

Miesto rekreácie:

Počet prenocovaní:

Suma oprávnených výdavkov na rekreáciu:

Druh účtovného dokladu (príloha k žiadosti):****

Druh dokladu o úhrade (príloha k žiadosti): ****

*

zamestnanec vyznačí krížikom, ktorá osoba sa so zamestnancom/s rodičom zamestnanca (ak bol RP prenesený na rodiča) zúčastnila na rekreácii

**

za rodiča zamestnanca sa považuje len biologický rodič alebo osvojiteľ (preukazovanie napr. kópiou rodného listu, dokladom o osvojení)

nehodiace prečiarknite

zamestnanec k žiadosti predloží účtovný doklad (napr. faktúra) preukazujúci oprávnené výdavky na rekreáciu a doklad o úhrade (napr. výpis z bankového účtu, doklad z ERP); nie sú akceptované napr. zálohové faktúry, bloky z ERP ručne písomne dopisované, opravované). úhradu oprávnených výdavkov na rekreáciu uhradených ubytovaciemu zariadeniu rodičom zamestnanca, môže zamestnanec preukázať zamestnávateľovi dvoma výpismi z banky a to výpis z účtu rodiča, kde bude prevod peňazí ubytovaciemu zariadeniu a výpis z účtu zamestnanca, kde bude prevod peňazí na účet rodiča.

Zamestnanec súhlasí s tým, že príspevok na rekreáciu bude vyplatený v najbližšom výplatnom termíne u zamestnávateľa: alebo v inom termíne na výplatu mzdy:

Zamestnanec čestne vyhlasuje, že si za príslušný rok žiada o príspevok na rekreáciu len u jedného zamestnávateľa, a že údaje uvedené v žiadosti a predložené doklady sú pravdivé.

V Bratislave, dňa:

Podpis zamestnanca: